

Referat bestyrelsesmøde d. 1/5 2018.

Tilstede: Per, Inge, Maja, Anne, Anja, Jane, Mette & Tina.

1. Gennemgang og godkendelse af referat.

2. Update.

Jane:

God pædagogisk dag, der er blevet arbejdet videre med værdierne fra bestyrelsen. Jessica er flyttet til vuggestuen, og der er lavet jobopslag på 25 timer til børnehaven. D. 1/6 afholdes der bedsteforældredag, hvor der medbringes blomster som de kan plante sammen med børnene. D. 14/6 afholdes der den årlige sommerfest. Børnene lærte meget af at være med i musical. Opstart af mini SFO, i maj skal storkegruppen være i SFO hver torsdag, i Juni bliver det hver tirsdag og torsdag. Der arbejdes meget med sproget i SFO. SFO til 5 klasse, vi drøfter hvad vi kan gøre for at dette er interessant for de større børn.

I vuggestuen er der pt. 16 børn, der løbes stærkt i denne periode.

Inge:

Det var en god musical, denne har skabt udvikling hos børnene. Planlægningen af næste skoleår er godt i gang. Inge arbejder med persondataloven, som skal ligges på vores hjemmeside.

Per:

Der er nedsat arbejdsgruppe som arbejder på vores arealer omkring skolen.

3. Evaluering af generalforsamling.

Det var en god valgproces, hvor der kom mange nye emner til bestyrelsen. Pæn tilmelding. Vi gentager fællesspisningen næste år. Vi skal være mere obs. på børnepasning.

4. Evaluering af forårsmesse.

Det var en pæn stand. Godt med ansigtsmaling, som fangede de mindre børn og opholdte forældrene til en snak om vores skole og børnehus. Vi skal generelt blive bedre til at planlægge og uddele opgaver. Vi skal som bestyrelse være opmærksomme på hvordan vi bruger personalets tid.

5. PR.

Vi skal køre kampagne om vores overbygning i skolen. Dette skal på facebook og i Aars avis, der hentes tilbud.

6. Musikskole.

Der har været møde i fredags med musikskolen/kommune, disse har brugt deres budget. Hvis forældrene er interesseret i musikskole på Blære friskole skal de tilkendegive dette. Brian følger op. Der diskuteres alternativer til kommunens musikskole, Inge følger op. Vi er positive omkring dette tiltag.

7. Ansættelse af pædagog i børnehuset.

Åbent hus for interesseret d.d.. 62 ansøgninger indtil videre, ansøgningsfrist d. 16/5. Dato for samtaler er d. 25/5 kl. 17:00.

8. Nedsættelse af diverse udvalg og poster.

- arbejdsdag: Anne og Maja.
- PR: Brin, Inge og Tina.
- kontaktperson støtteforening: Inge
- økonomiudvalg: Brian, Per Maja og Inge.
- arrangementer: Anne, Maja, Mette, Christian.
- generalforsamling: Per og Mette.
- drejebøger: Anne, Maja, Brian (Maja sørger for fotograf til billeder af personale og bestyrelse)

Husk at melde tingene ud i god tid. Udvalgene laver selv en mappe hvis dette er nødvendigt. Vi skal blive bedre til at skrive ned hvad vi bruger, hvem der deltager osv.

9. Persondataforordningen.

Der stilles krav om hvordan vi håndtere forskellige data, hvordan disse opbevares/behandles og hvem de deles med. Inge er ved at udarbejde skema til hjemmeside, da dette er et lovkrav. Der kommer snart nye blanketter til indmelding af børn.

10. Organisations optimering.

Der diskuteres hvad der kan forbedres, vi vil gerne optimere, det er vigtigt med struktur i forhold til løn, økonomi og bogføring. Det ville være en fordel med en der er stærk i økonomi, og kan aflaste Inge lidt på denne post.

11. Næste skoleår.

Inge er ved at planlægge næste skoleår. Lærerne skal lidt ned i timetal. Vi godkender Inges udkast.

12. Eventuelt.

- Overenskomst skal stemmes om inden denne træder i kraft, hvis denne ikke godkendes risikeres der lockout.

- Mødedatoer.

12/6 2018

7/8 2018

11/9 2018

11/10 2018

6/11 2018

3/12 2018

10/1 2019

4/2 2019

12/3 2019 Møde med revisor KL 17

Arbejdsdage:

25/8 2018 kl. 9:30 + 25/5 2019 (altid sidste lørdag i maj og august)

Generalforsamling: 9/4 2019 kl. 17:00

- overskud fra musical og frugtdage bruges på mikrofoner til skolen. Der var dårlig lyd til musical, dette var ærgerligt, da det var et rigtig godt stykke.

- Punkter til næste møde

politikker (rygning, sorg, skilsmisse osv.) og drejebog.

13. Lukket punkt.

Blære d. 2. maj 2018. Anne Stærk.